



Centrum vedecko - technických informácií SR Bratislava

VZDELÁVACÍ PROGRAM

Cloudové riešenia a ich využitie vo vyučovacom procese

aktualizačné vzdelávanie

prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.
generálny riaditeľ
Centrum vedecko – technických informácií SR
Lamačská cesta 8/A
811 04 Bratislava

Názov vzdelávacieho programu:

Cloudové riešenia a ich využitie vo vyučovacom procese.

Zdôvodnenie vzdelávacieho programu:

V súčasnosti je popri rozvíjaní počítačovej gramotnosti dôležité rozvíjať aj ďalšie počítačové zručnosti, pretože trh s počítačovými produktmi sa neustále vyvíja. Vyvíjajú sa aj softvérové produkty a počítačový svet prichádza neustále s novými možnosťami a to aj v tak zaužívanej oblasti ako je balík programov: textový editor, tabuľkový editor, prezentačný program, grafický editor. Pedagógovia používajú tieto programy vo svojej pedagogickej praxi, ale potrebujú držať krok s najnovšími trendami, aby vnášali do vyučovacieho procesu podnetné momenty, kedy sa vyučovanie stáva tvorivým a viac kooperatívnym. Znalosti práce s takýmito programami umožňujú pri vyučovaní aktivizovať žiakov, podnietiť ich k tvorivosti a tímovej spolupráci a dať im možnosť využívať najnovšie trendy vo výpočtovej technike.

Novinkou v oblasti ukladania dát sú tzv. cloudové riešenia, vďaka ktorým sú k dispozícii dokumenty 24 hodín denne z rôznych miest a zariadení - PC, tablet, mobil. Odpadáva tak rušivé nahrávanie dokumentov na prenosné médiá, kde sa zvyšuje riziko straty prenosného média a následného zneužitia údajov.

Významnou vlastnosťou cloudových riešení je z veľkej časti ich bezplatnosť v základnej zostave a možnosť poskytnúť vytvorené materiály jednej alebo viacerým osobám, ktoré môžu na tvorbe materiálov spolupracovať v reálnom čase (on-line) alebo kedykoľvek inokedy. Takisto je možné materiály poslať e-mailom.

Učitelia môžu využívať cloudový priestor na prácu s textom, tabuľkou, prezentáciou, grafikou, pri tvorbe testovacích formulárov a následnom spracúvaní výsledkov hodnotenia žiakov. Súčasne cloudový priestor umožňuje zdieľanie dokumentov medzi učiteľom a rodičom, čím ponúka efektívnu komunikáciu na všetkých stupňoch vzdelávania. Používaním cloudového priestoru škola ušetrí financie na nákup kancelárskych balíkov alebo obnovovanie licencií. Tieto riešenia sú využiteľné pre učiteľov rôznych aprobácií.

Vzdelávací program je navrhnutý s prihliadnutím na vykonávanie pedagogickej činnosti podľa §5 zákona 317/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Navrhnutým vzdelávaním sa bude aktualizovať obsah vzdelávania.

Podľa § 39 ods. 1 zákona č 317/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov je cieľom aktualizáčného vzdelávania udržanie profesijných kompetencií potrebných na štandardný výkon pedagogickej činnosti, alebo na štandardný výkon odbornej činnosti.

Druh kontinuálneho vzdelávania:

Aktualizačné vzdelávanie.

Forma kontinuálneho vzdelávania:

Prezenčná forma – 25 vyučovacích hodín.

Hlavný cieľ:

Rozšíriť, prehĺbiť a udržať profesijné kompetencie o cloudovom priestore.

Špecifické ciele:

Rozšíriť znalosti o najnovších trendoch vo webových aplikáciách - cloudových riešeniach a ukázať možnosti tímovej spolupráce pri tvorbe textov, tabuliek, formulárov a grafiky.

Prehĺbiť znalosti pri vytváraní zdieľaných textov, tabuliek, formulárov a grafiky a ich následné využitie v edukačnom procese.

Rozšíriť vedomosti pri tvorbe testovacích formulárov, zberu údajov z formulárov a ich následne textové a grafické vyhodnocovanie.

Rozvíjať profesijné kompetencie aplikovaním získaných poznatkov a zručností do svojej pedagogickej činnosti.

Metódy a formy použité pri vzdelávaní učiteľov kontinuálneho vzdelávania tvoria osnovu edukačnej stratégie, ktorú môže účastník vzdelávania využívať vo svojej pedagogickej praxi.

Obsah vzdelávacieho programu:

Téma	Hodinová dotácia
Úvod do cloudového prostredia Google Docs <ul style="list-style-type: none"> • Popis aplikácií nachádzajúci sa v cloudovom prostredí • Inštalácia aplikácie na zálohovanie dát na vlastný počítač 	2
Dokument v cloudovom prostredí <ul style="list-style-type: none"> • vytvorenie a úprava textového dokumentu • možnosti ukladania a zdieľania textového dokumentu, prístupové práva k dokumentu • práca s úložiskom dát a jeho využitie 	2
Vytvorenie zdieľaného textového dokumentu v cloudovom prostredí, definovanie prístupových práv k dokumentu využiteľné v pedagogickej praxi účastníka	1
Tabuľka v cloudovom prostredí <ul style="list-style-type: none"> • vytvorenie a úprava tabuľky • možnosti ukladania a zdieľania tabuľky, prístupové práva k tabuľke • prenos tabuľky medzi programami na prácu s tabuľkami • možnosti využitia doplnkových programov 	3
Vytvorenie zdieľanej tabuľky v cloudovom prostredí so špecifikovanými vlastnosťami, definovanie prístupových práv k tabuľke využiteľné v pedagogickej praxi účastníka	1
Prezentácia v cloudovom prostredí <ul style="list-style-type: none"> • vytvorenie a úprava prezentácie • využitie obrázkových a textových prvkov, cez ktoré možno získať informácie z internetu a použiť ich v prezentácii • možnosti ukladania a zdieľania prezentácie, prístupové práva k prezentácii 	2
Vytvorenie zdieľanej prezentácie v cloudovom prostredí, definovanie prístupových práv k prezentácii využiteľné v pedagogickej praxi účastníka	1
Grafika v cloudovom prostredí <ul style="list-style-type: none"> • vytvorenie kresby • využitie obrázkových a textových prvkov, cez ktoré možno získať informácie z internetu a ich použitie v kresliacom programe • možnosti ukladania a zdieľania prezentácie, prístupové práva ku 	2

grafike	
Vytvorenie grafického súboru v kombinácii s textom	1
Tvorba testovacích formulárov v cloudovom prostredí <ul style="list-style-type: none"> • vytvorenie testu na overenie vedomostí žiakov • využitie formulárových prvkov • sprístupnenie formulárov pre žiakov, prístupové práva k formuláru • textové a grafické vyhodnotenie odpovedí žiakov 	6
Vytvorenie testovacieho formulára v cloudovom prostredí, jeho sprístupnenie a vyhodnotenie pre konkrétny edukačný program učiteľa	4
Spolu	25

Profil absolventa:

Absolvent vzdelávacieho programu má kompetencie rozšírené o nové aktuálne vedomosti z oblasti cloudových riešení potrebných na štandardný výkon pedagogickej činnosti.

Absolvent

- vytvára dokumenty, tabuľky, prezentácie, kresby a formuláre v prostredí Google Docs
- vytvorené súbory zverejňuje s individuálnymi prístupovými právami vybraným užívateľom
- vyhodnocuje a spracúva výsledky formulárov
- využíva možnosti spolupráce rôznych nástrojov v cloudovom prostredí

Nadobudnuté vedomosti a zručnosti absolvent dokáže aplikovať vo svojej pedagogickej činnosti a dokáže edukovať žiakov v oblasti cloudových riešení.

Rozsah vzdelávacieho programu:

Aktualizačné vzdelávanie sa uskutočňuje v rozsahu 25 vyučovacích hodín a trvá najviac desať mesiacov.

Bližšie určená kategória pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov učiteľ

Bližšie určená podkategória pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov

- učiteľ pre primárne vzdelávanie (učiteľ prvého stupňa základnej školy)
- učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie (učiteľ druhého stupňa základnej školy)
- učiteľ pre nižšie stredné odborné vzdelávanie, stredné odborné vzdelávanie, úplné stredné všeobecné vzdelávanie, úplné stredné odborné vzdelávanie a učiteľ pre vyššie odborné vzdelávanie (učiteľ strednej školy)

Kariérový stupeň :

- samostatný pedagogický zamestnanec
- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou
- pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou

Kariérová pozícia:

Vyučovacia predmet, vzdelávacia oblasť:

Podmienky pre zaradenie uchádzačov:

Na kontinuálne vzdelávanie podľa § 35 ods. 4 písm. b) zákona 317/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov možno prijať učiteľa až po absolvovaní šiestich mesiacov pedagogickej činnosti .

Na kontinuálne vzdelávanie bude zaradený pedagogický zamestnanec v uvedenej kategórii a podkategórii, v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 437/2009 Z.z.

Aktuálne pokyny ku kontinuálnemu vzdelávaniu budú pre pedagogických zamestnancov zverejňované na webovej stránke poskytovateľa alebo národného projektu IT Akadémia – vzdelávanie pre 21.storočie.

Prihlasovanie na kontinuálne vzdelávanie sa realizuje vyplnením on-line prihlášky na webovej stránke poskytovateľa, alebo národného projektu IT Akadémia – vzdelávanie pre 21.storočie, ktorú pedagogický zamestnanec doručí v písomnej podobe na adresu poskytovateľa podľa aktuálnych pokynov.

Súčasťou prihlášky je potvrdenie riaditeľa školy resp. zriaďovateľa o správnosti uvedených údajov v prihláške vrátane zaradenia zamestnanca do kategórie alebo podkategórie. Ak pedagogický zamestnanec nie je v pracovnom pomere alebo riaditeľ školy nepotvrdí zaradenie pedagogického zamestnanca, posúdi oprávnenie na zaradenie pedagogického zamestnanca na základe príslušných dokumentov, ktoré pedagogický zamestnanec predloží poskytovateľovi.

Oznámenie o zaradení alebo nezaradení na kontinuálne vzdelávanie bude uchádzačom oznámené najneskôr 10 dní pred začatím kontinuálneho vzdelávania.

Spôsob ukončovania a požiadavky na ukončovanie:

Spôsob ukončovania kontinuálneho vzdelávania podľa § 35 ods. 6 zákona č. 317/2009 Z. z. v znení zákona 390/2011 Z. z. bude formou záverečnej prezentácie pred lektorom a účastníkmi vzdelávania.

Požiadavky na ukončenie vzdelávacieho programu:

- absolvovanie najmenej 80% stanoveného počtu hodín vyučovaných prezenčnou formou
- vytvorenie záverečnej prezentácie v cloudovom prostredí s prihliadnutím na edukáciu vo vyučovacom predmete

Podrobné pokyny k formátom súborov a e-mailovým adresám užívateľov budú zadané lektorom.

Garant a personálne zabezpečenie:

Garant vzdelávacieho programu:

Ing. Anikó Törökóvá, PhD. , Ekonomická univerzita Bratislava

- Vyjadrenie súhlasu – Príloha č. 1
- Profesionálny životopis – Príloha č. 2

Garant spĺňa kvalifikačný predpoklad v zmysle § 43 ods. 4 a 5 zákona č. 317/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Personálne zabezpečenie bude v súlade s čl. 2, ods. 12 smernice č. 18/2009-R a kvalifikačné predpoklady, lektorské skúsenosti a odborné požiadavky na lektorov budú požadované v takej miere, ktorá bude predpokladom kvality poskytnutého kontinuálneho vzdelávania.

Finančné, materiálne zabezpečenie:

Náklady na realizáciu vzdelávacieho programu predstavujú 35 € á 1 účastník.

Finančné zabezpečenie vzdelávacieho programu bude pozostávať z viacerých zdrojov:

- dotácia, granty a projekty,
- príspevok zamestnávateľa na vzdelávanie,
- vlastné zdroje účastníka vzdelávania.

Výška každého z uvedených zdrojov môže byť v rozsahu 0 - 100%.

Súčasne musia byť dodržané ustanovenia zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Účastníkom, ktorí sú zapojení do národného projektu IT Akadémia – vzdelávanie pre 21.storočie, je vzdelávanie v plnej výške hradené z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

Technické a informačné zabezpečenie:

Vzdelávanie bude prebiehať vo vlastných priestoroch poskytovateľa vzdelávania.

Priestory určené na vzdelávacie aktivity budú nielen počítačové učebne, ale aj IT ScienceLab vybavené počítačovou technikou minimálne s takýmito technickými parametrami:

- samostatné pracovisko pre účastníka, plus 1 pracovisko pre lektora (pracovisko je myslené ako stôl, stolička, multimediálny počítač),
- softvér: antivírusový program, operačný systém Microsoft Windows,
- hardvér: tlačiareň, interaktívna tabuľa, dátový projektor,
- všetky pracoviská zapojené do siete LAN s prístupom na internet.

Školiace priestory budú spĺňať kapacitné požiadavky, ako aj ostatné podmienky, vrátane bezpečnostných a hygienických.

Všetky študijné materiály budú pre účastníkov vzdelávania on-line prístupné počas trvania vzdelávacieho programu.

Návrh počtu kreditov:

7 kreditov

- 5 kreditov – za rozsah 25 hod. (1 kredit na 5 hod.)
- 2 kredity – spôsob ukončenia vzdelávania

(§12 a §13 vyhlášky MŠ SR č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.)